

Na osnovu člana 107 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Rješenja o izboru najpovoljnije ponude broj 01-4567 od 22.11. 2018. godine, zaključuje se

Crna Gora
TUŽILAČKI SAVJET

Broj 05-2-1363-6/17
Podgorica, 22 2018 god.

UGOVOR
o nabavci poštanskih usluga

Pošta Crne Gore AD Podgorica

Broj 00020-14013/3
Podgorica, 03. 12 2018 god.

Ovaj ugovor zaključen je između:

1. Sekretarijata Tužilačkog savjeta, sa sjedištem u Podgorici, ulica Novaka Miloševa 6/2, koga zastupa sekretarka Sekretarijata Tatjana Savković, (u daljem tekstu: Naručilac) i
2. Pošte Crne Gore AD, sa sjedištem u Podgorici, ulica Slobode broj 1, koga zastupa izvršni direktor Ivan Kalezić, (u daljem tekstu: Ponuđač)

I. PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je pružanje poštanskih usluga na način, pod uslovima i rokovima koji će biti utvrđeni ovim Ugovorom, shodno ponudi Ponuđača br. 00020-14013/2 od 19.11.2018. godine i cijenama koje su utvrđene ovim Ugovorom i tenderskom dokumentacijom broj 01-4321 od 30.10.2018. godine.

Vrste usluga:

- Prijem pismonosnih pošiljki u unutrašnjem saobraćaju (51-100 grama)
- Prenos i uručenje pismonosnih pošiljki u unutrašnjem saobraćaju (51-100 gr)
- Korišćenje poštanskog faha
- Način plaćanja naknade za izvršene usluge;
- Kao i drugi međusobni odnosi koji proizlaze iz obavljanja ovih poslova.

Član 2

Ponuđač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 3(tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 11 ovog ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

Garancija treba biti izdata od poslovne banke koja se nalazi u Crnoj Gori.

Naručilac se obavezuje da neposredno nakon ispunjenja obaveza, na način i pod uslovom iz ovog ugovora, vrati Ponuđaču garanciju.

Član 3

Pošiljke koje su predmet ovog Ugovora, moraju da ispunjavaju uslove predviđene odredbama Pravilnika o posebnim uslovima za obavljanje poštanskih usluga u pogledu mase, dimenzija, pakovanja i opremanja („Sl. list CG“, br.61/10).

II. PRIJEM, PRENOS I URUČENJE PISMONOSNIH POŠILJAKA U UNUTRAŠNJEM SAOBRAĆAJU

Član 4

Pod običnim pismom podrazumijeva se neregistrovana pismonosna pošiljka koja sadrži pisano saopštenje u zatvorenom omotu, a uručuje se bez potpisa primaocu, odraslom članu domaćinstva, ovlašćenom licu, putem kućnih sandučića ili poštanskog faxesa.

Cijena običnog pisma u unutrašnjem saobraćaju mase od 51g do 100g iznosi 0,60 € saglasno važećem cjenovniku ponuđača.

Oslobođeno plaćanja PDV-a shodno članu 26.stav 1. tačka 1 Zakon o PDV-u.

Član 5

Pod preporučenim pismom podrazumijeva se registrovana pismonosna pošiljka bez označene vrijednosti za koju se pošiljaocu daje potvrda o prijemu pošiljke, a uručuje se uz potpis primaoca, odraslog člana domaćinstva, ovlašćenom licu ili u pošti putem poštanskog faxesa.

Cijena preporučenog pisma u unutrašnjem saobraćaju mase od 51g do 100g iznosi 1,00€ saglasno važećem cjenovniku ponuđača.

Oslobođeno plaćanja PDV-a shodno članu 26.stav 1. tačka 1 Zakon o PDV-u.

Član 6

Pod pošiljkom sa povratnicom podrazumijeva se registrovana pismonosna pošiljka za koju pošiljalac prilikom predaje zahtijeva da se uruči primaocu uz pisano potvrđenje i na posebnom obrascu Povratnica koja se vraća i uručuje pošiljocu kao obična pismonosna pošiljka.

Povratnicu popunjava pošiljaoc i predaje zajedno sa pošiljkom.

Cijena preporučenog pisma sa povratnicom u unutrašnjem saobraćaju mase od 51g do 100g iznosi 1,35€ saglasno važećem cjenovniku ponuđača.

Oslobođeno plaćanja PDV-a shodno članu 26.stav 1. tačka 1 Zakon o PDV-u.

Član 7

Korisnici koji imaju poštanski fah preuzimaju poštanske pošiljke u pošti.
Održavanje fah-a (na godišnjem nivou) -----65,00 eura

Oslobođeno plaćanja PDV-a shodno članu 26.stav 1. tačka 1 Zakon o PDV-u.

Ukupan iznos ugovorenog posla ne može preći 40.000,00 eura sa PDVom.

III. OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 8

Naručilac se obavezuje da:

- predaju pošiljaka vrši u poštama: 81101 Podgorica, 84325 Plav, 84210 Pljevlja, 84000 Bijelo Polje, 81250 Cetinje, 85330 Kotor, 84300 Berane, 85360 Ulcinj, 81402 Nikšić, 85000 Bar, 84310 Rožaje, 81210 Kolašin, 85340 Herceg Novi.
- prilikom predaje pošiljaka popunjava «Prijemnu knjigu - list» (obr. P-3). «Prijemnu knjigu - list» može štampati preko računara, s tim što tako odštampana «Prijemna knjiga - list» treba da sadrži sve elemente koje sadrži obrazac P-3;
- na pošiljkama u unutrašnjem saobraćaju, u gornjem desnom uglu, odštampa ili otisne tekst: „Poštarina plaćena po Ugovoru“;
- u gornjem lijevom uglu adresne strane označi svoj naziv (memorandum, logotip, pečat ili naljepnica).

Član 9

Osnov za ispostavljanje računa (fakture) za izvršene poštanske usluge je ovjerena specifikacija o predatim količinama - Prijemna knjiga - list za poštanske pošiljke u unutrašnjem i međunarodnom saobraćaju.

Račun (fakturu) za izvršene poštanske usluge, ponuđač ispostavlja na kraju mjeseca, a koji je naručilac obavezan platiti u roku od petnaest dana od dana dostavljanja mjesečne fakture na žiro račun Ponuđača br. žiro-račun: 510-109-04 „Crnogorska komercijalna banka“ AD Podgorica.

IV. OSTALE ODREDBE

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da poslovne odnose koji proizlaze iz ovog Ugovora i funkcije koji vrši ponuđač temelje na principima međusobne saradnje, savjesnosti i poštenja.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom, a odnosi se na obavljanje usluga po osnovu ovog Ugovora, neposredno se primjenjuju važeći zakonski i tehnološki propisi koji definišu obavljanje poštanskih usluga.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana sa mogućnošću produženja roka ili dostizanja ukupne ugovorene vrijednosti javne nabavke (40.000,00 €).

Ovaj Ugovor se može raskinuti na zahtjev jedne ugovorne strane, putem pismenog obavještenja drugoj ugovornoj strani najmanje 30 (trideset) dana prije namjeravanog raskida.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana.

Član 12

Ukoliko u toku trajanja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 13

Odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa, primjenjivaće se za sve što nije predviđeno ovim ugovorom.

Član 14

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 15

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG“, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

Član 16

Ovaj ugovor je zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih su po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana.

ZA NARUČIOCA
SEKRETARKA SEKRETARIJATA,
Tatjana Savković



ZA PONUĐAČA
Izvršni direktor
Ivan Kalezić



TWB
de