

Na osnovu člana 149 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG“, broj 74/19), zaključuje se

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI
za umrežavanje računovodstvenog programa

Ovaj ugovor je zaključen između:

1. Sekretarijata Tužilačkog savjeta, sa sjedištem u Podgorici, ulica Novaka Miloševa 6/2, koga zastupa V.D. sekretarka Sekretarijata Tatjana Topalović, (u daljem tekstu: Naručilac)

2. Logate d.o.o., sa sjedištem u Podgorici, ulica Vojislavljevića bb, koga zastupa izvršni direktor Predrag Biskupović, (u daljem tekstu: Izvođač)

Član 1

Ugovorne strane saglasno konstatuju da pojedini pojmovi upotrebljeni u ovom Ugovoru imaju sljedeće značenje:

- „Projekat“ je skup svih aktivnosti koje se odnose na implementaciju, pružanje usluga obuke, odnosno edukacije, a koje je potrebno izvršiti da bi se Naručiocu omogućilo korišćenje računovodstvenog programa
- „Implementacija“ je razvoj i ugradnja softverskog rješenja za računovodstveni program na hardver Naručioca, što obuhvata završno testiranje sa kontrolom kvaliteta i puštanje sistema, odnosno produkciju;
- „Projektni plan“ definiše dinamiku izvršavanja svih aktivnosti Projekta.

Član 2

Predmet Ugovora je umrežavanje računovodstvenog programa u skladu sa ponudom broj 05-2-917-1/2020 OD 31.07.2020 godine, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Član 3

Ugovorne strane su se sporazumijele da se nadogradnja računovodstvenog programa i umrežavanje državnih tužilaštava u računovodstveni program izvede na način kako je opisano u Ponudi. Kod pružanja naručenih usluga, Izvođač će voditi računa o zahtjevima koje je postavio Naručilac i pružati usluge u skladu sa pravilima struke. Izvođač se obavezuje da će Naručiocu predložiti najbolje moguće savjete za implementaciju Projekta.

U svrhu što boljeg ispunjenja Ugovora, Ugovorne strane se obavezuju da će kontrolisati rad svakog člana svog tima angažovanog na ovom projektu. Naručilac zadržava pravo da zahtijeva zamjenu određenog člana tima Izvođača ili njegovog zaposlenog.

Izvođač se obavezuje da će na dati zahtjev Naručioca odgovoriti u roku od 3 dana i izvršiti zamjenu datog konsultanta ili zaposlenog Izvođača sa drugim konsultantom ili zaposlenim Izvođača sa sličnim kvalifikacijama.

Izvođač se obavezuje da će omogućiti pristup i određene funkcionalnosti za korisnike koji pripadaju i drugim radnim jedinicama, njih 17, (**Umrežavanje računovodstvenog programa**), osim Sekretarijatu Tužilačkog savjeta (šifra 018).

Korisnici ostalih radnih jedinica imaju pristup i mogućnost kreiranja sljedećih tipova naloga: Ugovori, Dobavljači, Advokati, Sudski tumači i Sudski vještaci, s tim da im je neophodno zabraniti akcije "Knjiži" i "Storniraj".

Biće im omogućen unos zaposlenih lica, ali uz dodatak akcije za potvrdu od strane korisnika koji pripada radnoj jedinici pod šifrom 018. Konačna potvrda mora biti od strane Sekretarijata Tužilačkog savjeta.

Izveštaji će biti prilagođeni i u zavisnosti od radne jedinice kojoj pripada logovani korisnik, ograničeni samo na prikaz odgovarajuće radne jedinice. Korisnik koji pripada radnoj jedinici sa šifrom 018 treba da vidi izveštaj za sve radne jedinice. Takođe, u izveštaju Analitika Partnera biće prikazana informacija o plaćanju relevantna za svaku radnu jedinicu.

Dnevniku Glavne knjige i administraciji Partnera i dalje treba da imaju pristup samo korisnici koji pripadaju radnoj jedinici 018.

U cilju boljeg praćenja i evidencije naloga, potrebno je čuvati i prikazati informacije na nalogu i izveštajima: datum dokumenta, datum zavođenja (akcija "Sačuvaj"), datum knjiženja (akcija "Knjiži").

Biće omogućena administracija korisnika i dodjela prava u okviru odgovarajuće radne jedinice.

Biće omogućena obuka novih korisnika u trajanju od dva radna dana u terminima koje odredi Sekretarijat Tužilačkog savjeta.

Član 4

Ponudac će pružati i tehničku podršku i održavanje, u trajanju od 5 mjeseci od potpisivanja ugovora, nadograđenog Računovodstvenog programa, a podrazumijeva sljedeće

- ispravke grešaka u samom kodu aplikacije koje dovode do prestanka rada aplikacije ili neočekivanog ponašanja, koje nije u skladu sa specifikacijom,
- pružanje tehničkih i sadržajnih savjeta koji za cilj imaju neprekidno funkcionisanje softvera,
- postavljanje novih verzija aplikacije na produkciju u prostorijama Sekretarijata Tužilačkog savjeta,
- sitnije dorade aplikacije koje korisnici prepoznaju kao poboljšanja, kada se i Ponudac složi da je u pitanju sitna dorada/ispravka.

Instalacija izmijenjenog sistema biće izvršena na postojeću serversku infrastrukturu po upustvima Naručioca.

Član 5

Ukupna vrijednost robe prema prihvaćenoj ponudi dobavljača iznosi 16.289,25 € bez PDV-a, PDV je 3.420,74 € pa je ukupna vrijednost ugovora 19.709,99 €.

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da će naručilac platiti fakturu sa ugovorenom cijenom 15 dana od dana dostavljanja fakture.

Uplata se vrši na žiro-računa dobavljača broj 520-7858-72 kod Hipotekarne banke.

Član 7

Ugovorne strane saglasno utvrđuju da je za uspješno izvršenje ovog Ugovora, odnosno za uspješno izvršenje Projekta, neophodna puna saradnja i koordinacija aktivnosti Ugovornih strana, što podrazumijeva, između ostalog, ispunjenje sljedećih pretpostavki:

- 1) da u roku od 5 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora od strane Naručioca, Ugovorne strane zajednički uspostave projektni tim, čiji je cilj da se obezbijedi što efikasnije upravljanje Projektom i donošenje konačnih odluka koje su potrebne za izvršenje Projekta;*
- 2) da projektni tim Naručioca aktivno učestvuje u Projektu, između ostalog i redovno održavanje sastanaka ili češće ukoliko za to postoji potreba;*
- 3) da Naručilac u roku od 5 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora imenuje rukovodioca Projekta, koji mora biti upoznat sa svim aktivnostima rukovodioca Projekta Izvođača i čiji je zadatak da aktivno učestvuje u realizaciji Projekta, da upravlja i priprema izvršenje Projekta, što podrazumijeva da rukovodilac Projekta Naručioca, do potpunog završetka Projekta, mora biti na raspolaganju za rad na Projektu.*
- 4) da Naručilac obezbijedi sve neophodne tehničke preduslove za blagovremenu instalaciju i implementaciju računovodstvenog programa prema specifikaciji.*
- 5) da Naručilac preuzme i izvrši sljedeće obaveze:*
 - da članovima Projektnog tima Izvođača obezbijedi nesmetani ulazak i boravak u prostorijama kada je to potrebno uz obavezu prethodnog pisanog najavljivanja dolaska od strane Izvođača koji ne može biti kraći od 2 radna dana, te da blagovremeno, obezbijedi sve neophodne, prije svega tehničke, resurse koji će biti na raspolaganju u skladu sa potrebama realizacije Projekta, kao i odgovarajući radni ambijent za članove Projektnog tima;*
 - da obezbijedi informacionu podršku za implementaciju računovodstvenog programa.*
 - da obezbijedi pravovremene i tačne informacije i podatke koji su potrebni za uspješnu integraciju, nadogradnju i umrežavanje računovodstvenog programa u okviru planiranih rokova;*
 - da obezbijedi efikasno donošenje odluka koje se odnose na poslovnu strategiju i utiču na način izvođenja pojedinih djelova Projekta i to tako da rok za donošenje pojedinih odluka, po pravilu, ne bude duži od 15 (petnaest) radnih dana;*
 - da obezbijedi stalno učešće članova Projektnog tima prilikom uvođenja računovodstvenog programa i učešće svih korisnika u osposobljavanju za rad na novom računovodstvenom programu.*
 - da obezbijedi dovoljan broj izvršilaca za svaku aktivnost navedenu u ovom Ugovoru i prilogima koji su njegov sastavni dio i da u dogovoru sa Izvođačem poveća broj izvršilaca ukoliko njihov broj nije dovoljan, da obezbijedi očekivani kvalitet i dinamiku izvođenja Projekta;*
- 6) da Izvođač preuzme i izvrši sljedeće obaveze:*
 - da je odgovoran za ispunjenje svih zadataka prema zahtjevu Naručioca koji su definisani u Ponudi;*
 - da sve aktivnosti na realizaciji Projekta obavlja uz angažovanje svih neophodnih resursa i da im pristupa kao svojim prioritetnim obavezama, uz maksimalnu efikasnost, ažurnost i stručnost svih svojih zaposlenih koji su angažovani na Projektu;*
 - da je odgovoran za savjetovanje Naručioca u smislu davanja savjeta za optimizaciju poslovnih procesa;*
 - da obezbijedi puno osposobljavanje i obuku svih korisnika računovodstvenog programa izabranih od strane Naručioca;*
 - da obezbijedi osposobljavanje tehničkog osoblja imenovanog od strane Naručioca za*

održavanje računovodstvenog programa, kao i za rad na računovodstvenom programu, u mjeri u kojoj Naručilac procijeni da je to potrebno, po završetku Projekta. Za korišćenje i održavanje sistema sa tehničkog stanovišta i stanovišta upravljanja, po završetku Projekta, neophodno je da Izvodjač dostavi kompletnu tehničku dokumentaciju kojom će biti obuhvaćeni svi procesi i aktivnosti koji su tu uključeni, kao i detaljna korisnička uputstva

- da obezbijedi da lica angažovana na Projektu budu uvek ista, a ako iz objektivnih razloga koji se nijesu mogli predvidjeti, niti spriječiti, privremeno ili trajno dođe do promjene nekog od lica angažovanih na Projektu, da obezbijedi njegovu adekvatnu zamjenu i to tako da zamjena ne smije da ugrozi kontinuitet i kvalitet aktivnosti koje je u obavezi da preduzme;
- 7) Ugovorne strane su saglasne da zahtjeve za uvođenje dodatnih funkcionalnosti, pored funkcionalnosti koje su date u Ponudi i Projektnim zahtjevima, može da verifikuje isključivo Projektni tim;
- 8) Ugovorne strane su saglasne da će u Projektu postojati dva rukovodioca, jedan koga imenuje Naručilac, a drugi koga imenuje Izvođač, a koji će razvijati i predlagati detaljni Projektni plan i osigurati da faze po svim kontrolnim tačkama budu realizovane u potpunosti. Rukovodioci Projekta će biti članovi Projektnog tima, što implicira njihovo učešće na njegovim sastancima.

Član 8.

Odredbe Ugovora su povjerljive prirode. Povjerljive informacije predstavljaju sve informacije koje nijesu javno poznate, koje se koriste u poslovanju Ugovornih strana, posebno one informacije koje su primljene ili pribavljene od strane jedne Ugovorne strane kao rezultat zaključenja ili izvršenja ovog.

Ugovorne strane će obezbijediti da bilo koje lice povezano sa njom, njenim službenicima ili zaposlenima, drži poverljivim poverljive informacije te da iste neće objelodaniti bilo kojem trećem licu.

Ugovorna strana može da objelodani ili da dozvoli otkrivanje povjerljivih informacija:

1. svojim direktorima, zaposlenima, punomoćnicima, pravnim ili drugim stručnim savjetnicima ili članicama iste grupe, ali samo u mjeri koliko je potrebno da se istim licima omogući da za Ugovornu stranu ostvare ili obezbijede ostvarivanje prava ili izvršenje obaveza u vezi sa ovim Ugovorom;
2. kada se to zahtjeva na osnovu Pozitivnih propisa ili po nalogu nadležnog suda ili drugog nadležnog organa ili organizacije;
3. u onoj mjeri u kojoj su povjerljive informacije postale javno raspoložive ili opšte poznate javnosti u vrijeme takvog otkrivanja, ali ne kao rezultat povrede odredbi Ugovora;
4. ako se takvo otkrivanje izričito dopušta nekom drugom odredbom Ugovora, ili ako je Ugovorna strana dala prethodno pisano odobrenje;
5. kada to zahtijeva regulatorni i/ili državni organ koji ima nadležnost nad Ugovornom stranom koja traži otkrivanje informacija.

Član 9.

Ugovorne strane su se sporazumjele da je za obuku, odnosno edukaciju koja je predmet ovog Ugovora potpuno odgovoran Izvođač, tako da se u potpunosti novi korisnici osposobe za korišćenje računovodstvenog programa.

Obuka će se obavljati prenosom znanja kroz rad u zajedničkim timovima.

Član 10.

Izvođač je obavezan da otpočne sa obavljanjem aktivnosti na realizaciji Projekta u roku od 5 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora od strane Naručioca, pod uslovom da je Naručilac obezbijedio neophodne preduslove za početak realizacije Projekta, utvrđene članom 7. ovog Ugovora.

Član 11.

Datum početka realizacije Projekta, kao i rokovi utvrđeni Projektnim planom mogu se produžiti, odnosno izmjeniti uz saglasnost obje Ugovorne strane u slučaju kada:

- Naručilac ne obezbijedi Izvođaču utvrđene preduslove za početak realizacije, odnosno ne obezbijedi uslove za nesmetanu realizaciju Projekta;*
- se na izričit zahtev Naručioca, upućen u pisanoj formi, izmjene dinamika realizacije Projekta uz saglasnost Izvođača;*
- Izvođač, na izričit zahtev Naručioca, privremeno prekine aktivnosti na realizaciji Projekta;*
- nastupi slučaj više sile.*

Član 12.

U slučaju nastupanja okolnosti koje se po opštim pravilima smatraju višom silom a koji nijesu uzrokovani greškom ili propustom od strane Izvođača i/ili Naručioca, utvrđeni rokovi se produžavaju za vrijeme dok takve okolnosti traju odnosno za uzrokovano vreme odgađanja. U slučaju da je Izvođač i/ili Naručilac spriječen u pružanju svojih usluga iz gore navedenih razloga, krajnji rokovi će se produžiti za vrijeme odgađanja i za vreme potrebno za uhodavanje radnog procesa nakon što je odgađanje završeno.

Ugovorna strana kod koje su nastupile okolnosti koje predstavljaju višu silu dužna je da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana njihovog nastupanja, u pisanoj formi, obavijesti drugu Ugovornu stranu.

Ako okolnosti koje se smatraju višom silom traju duže od 30 (trideset) dana bez prekida, Ugovorne strane će se sporazumno dogovoriti o daljoj realizaciji ovog Ugovora uz mogućnost raskidanja Ugovora na zahtjev Naručioca i/ili Izvođača.

Član 13.

Po realizaciji svih aktivnosti definisanih Projektnim planom, odnosno po implementaciji umrežavanja računovodstvenog programa, Ugovorne strane potpisuju zapisnik o prijemu projekta.

Potpisivanjem zapisnika Naručilac potvrđuje da je Izvođač u cjelini uspješno izvršio sve svoje obaveze koje se odnose na umrežavanje računovodstvenog programa, čime je izvršio isporuku računovodstvenog programa.

Konačni prijemni zapisnik potpisuju nadležni rukovodioci imenovani od strane Naručioca i Izvođača. Potpisom zapisnika o prijemu projekta podrazumijeva se da je potpisan završetak Projekta.

Član 14.

U postupku prijema Projekta utvrđuje se postojanje eventualnih grešaka u prilagođenju, razvoju i implementaciji računovodstvenog programa.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se greške iz stava 1. ovog člana svrstavaju u tri kategorije i to:

- 1) I grupa grešaka – obuhvata greške pri čijem postojanju svrsishodno korišćenje sistema nije moguće, odnosno njegovo korišćenje je neprihvatljivo ograničeno i/ili je ograničeno do te mjere da ga Naručilac ne može koristiti u cilju zadovoljenja njegovog poslovnog procesa (ne odgovara postavljenim zahtjevima Naručioca, ne daje očekivane rezultate i sl.);*
- 2) II grupa grešaka – obuhvata greške pri čijem postojanju svrsishodno korišćenje sistema nije ograničeno do te mere da ga Naručilac ne može upotrebljavati u cilju zadovoljenja njegovog poslovnog procesa (između ostalog greške koje se mogu pojavljivati povremeno, kao rezultat posebnih uslova poslovanja, te je njihovo otklanjanje moguće samo posmatranjem posebnih okolnosti);*
- 3) III grupa grešaka - obuhvata greške pri čijem postojanju svrsishodno korišćenje sistema nije ograničeno uopšte ili je ograničeno samo djelimično, pri čemu se implementirano rješenje, uprkos postojanju greške, može upotrebljavati u redovnom poslovanju Naručioca bez ikakvih štetnih posledica po poslovanje («nedostaci u izgledu» i sl.).*

Član 15.

Naručilac može konačni prijem izvedenih usluga, odnosno potpis zapisnika o prijemu projekta, odbiti u slučaju postojanja grešaka iz grupe I i/ili II i/ili III navedenih u predhodnom članu ovog ugovora. Greške iz I i/ili II i/ili III grupe Izvođač je dužan otkloniti u vremenu trajanja garantnog roka ili u razumnim rokovima, koje saglasno, u pismenoj formi, dogovore Ugovorne strane.

U slučaju otklanjanja grešaka garantni rok se produžava onoliko koliko je Naručilac bio lišen upotrebe sistema, a što će Ugovorne strane zapisnički konstatovati. Naručilac je u obavezi da sve zahtjeve za otklanjanje grešaka iz uslova garancije, Izvođaču prijavi u pisanoj formi.

Izvođač je obavezan da utvrđene greške I, II i III grupe otkloni o svom trošku.

Postojanje grešaka konstatuje se obavezno u zapisniku, a ako se greška utvrdi nakon potpisivanja Zapisnika o prijemu djelova Projekta, Naručilac je dužan da zahtjev za otklanjanje greške Izvođaču dostavi u pisanoj formi.

Ukoliko se greške ne otklone od strane Izvođača u razumnom roku onda Naručilac ima pravo raskida ovog ugovora. Razumni rok za otklanjanje greška iz I i/ili II grupe ne može biti duži od 15 radnih dana, odnosno 20 radnih dana za greške iz III grupe.

Član 16.

Naručilac je dužan da prijemni zapisnik potvrdi ili potpis obrazloženo odbije u roku od 15 dana (u daljem tekstu: dogovoreni rok) od dana kada ga primi od Izvođača. Ukoliko Naručilac u dogovorenom roku ne potpiše prijemni zapisnik, ali ga i ne odbije sa obrazloženjem, smatraće se da je Naručilac zapisnik potpisao i time u cjelini potvrdio sadržinu prijemnog zapisnika. U tom

slučaju, bez obzira na to da Naručilac nije potpisao prijemni zapisnik, nastaju posljedice koje su prema odredbama ovoga Ugovora vezane za potpisivanje zapisnika.

Ugovorene strane su saglasne da se smatra da je Naručilac potpis prijemnog zapisnika obrazloženo odbio samo u slučaju kada kod uskraćivanja potpisa pismeno navede razloge za uskraćivanje potpisa. Ugovorene strane su saglasne da razlog za uskraćivanje potpisa može biti jedino činjenica da Izvođač nije valjano ispunio svoje obaveze iz Ugovor.

Član 17.

Ugovorna strana se obavezuje da će drugoj Ugovornoj strani blagovremeno obezbijediti, odnosno staviti na raspolaganje sve potrebne podatke koji se odnose na djelatnosti ili postupke koje je potrebno izvršiti da bi se ispunile obaveze u skladu sa ovim Ugovorom.

Izvođač ne odgovara za štetu u slučaju nastajanja greške u postupku integracije i implementacije ako je to posljedica činjenice da je Naručilac dostavio pogrešne ili nepotpune podatke ili dokumentaciju.

Ugovorne strane su odgovorne jedna drugoj za štetu koja je nastala kao posljedica nemara u sprovođenju obaveza iz ovog Ugovora.

Izvršilac potvrđuje, u vezi sa poslom sa Naručiocem, da on ili neko djelujući u ime Izvršioca nije ponudio u prošlosti, ili bio izazvan da ponudi, ili namjerava da ponudi ili uzrokuje da ponudi, bilo kakav novac ili drugu stvar od vrijednosti ni za jednog privatnog poslovnog partnera ili državnog službenika a što bi narušilo bilo koji od zakona protiv korupcije.

Izvršilac dalje potvrđuje da nije upoznat ili nema razloga da vjeruje da je bilo koji konsultant, zastupnik, predstavnik ili bilo koje drugo lice angažovano od strane Izvršioca u vezi sa poslom sa Naručiocem učestvovao u aktivnostima koje su potencijalno u suprotnosti sa važećim propisima za borbu protiv korupcije.

Član 18.

Garancija Izvođača za isporučeni Sistem

Isključiva garancija Izvođača iz naslova garancije za izvedene usluge je da kao savjestan privrednik i stručnjak preuzima na sebe odgovornost da će rezultat izvedenih usluga odgovarati očekivanoj funkcionalnosti sistema, to jest funkcionalnosti koju je Naručilac, u skladu sa odredbom člana 2. ovoga Ugovora, jasno u pisanom obliku izrazio. Izvođač se obavezuje da će greške iz ovoga stava, to jest greške koje su definisane u članu 14. stavu 1 i koje predstavljaju odstupanje stvarno postojećih (uvedenih) funkcionalnosti od funkcionalnosti koje su u pismenom obliku definisane u skladu sa odredbama ovog Ugovora, otkloniti na sopstveni trošak.

Garancija Izvođača iz ovoga člana traje godinu dana od dana potpisivanja Konačnog prijemnog zapisnika (u daljnjem tekstu: garantni rok).

Naručilac je dužan da sve zahtjeve za otklanjanje grešaka iz ovog člana Izvođaču uputi u pisanom obliku, a Izvođač se obavezuje pristupiti otklanjanju istih najkasnije 3 dana od dana slanja datog zahtjeva od strane Naručioca.

U garantnom roku Izvođač je u obavezi izvršiti nadogradnju verzija softvera za koje se utvrdi da imaju sigurnosni propust i nakon toga ponovo sprovesti provjeru prihvatljivosti i sigurnosti sistema.

Član 19.

Tokom trajanja garantnog perioda Izvršilac će biti dostupan Naručiocu za otklanjanje grešaka svakog radnog dana u periodu od 07 od 15h.

Član 20.

Ukoliko u toku trajanja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

Član 21.

Odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa, primjenjivaće se za sve što nije predviđeno ovim ugovorom.

Član 22.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, sve sporove koji nastanu u vezi ovog Ugovora rješavaće Privredni sud u Podgorici.

Član 23.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 15 stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG“, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), ništav je.

Član 24.

Ovaj ugovor je zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih su po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana.

ZA NARUČIOCA
V.D. SEKRETARKA SEKRETARIJATA,

Tatjana Topalović


ZA DOBAVLJAČA
Za izvršnog direktora
Po punomoćju
Ivica Tatar

