

**UGOVOR**  
**za nabavku kancelarijskog namještaja (2625)**

Zaključen između:

1. **Sekretarijata Tužilačkog savjeta**, sa sjedištem u Podgorici, ulica Novaka Miloševa 46/1, PIB: 11002161, koga zastupa sekretar Sekretarijata Hermin Šabotić (u daljem tekstu **Naručilac**),
2. **Grand dizajn d.o.o.**, Podgorica, bulevar 21 maj, br. 115, PIB: 03793214, broj računa: 520-47580-22, naziv banke: Hipotekarna banka AD Podgorica, koga zastupa izvršni direktor Irena Novaković (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

Ugovorne strane su se sporazumjele o sljedećem:

**I OSNOV UGOVORA**  
**Član 1**

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku kancelarijskog namještaja (2625) broj: 05-2-45-3/2025 od 20.11.2025. godine.

Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude: 05-2-45-21/2025 od 26.12.2025. godine.

Ponuda dobavljača Grand dizajn d.o.o. Podgorica broj: #146715 od 08.12.2025. godine.

**II PREDMET UGOVORA**  
**Član 2**

Predmet ovog ugovora je nabavka kancelarijskog namještaja za potrebe državnih tužilaštava Crne Gore.

**III VRIJEDNOST UGOVORA I USLOVI PLAĆANJA**  
**Član 3**

Ukupna vrijednost ovog ugovora bez uračunatog PDV-a iznosi: **41.277,00 €**.  
Vrijednost PDV-a: **8.668,17 €**.  
Ukupna vrijednost ovog ugovora sa PDV-om iznosi: **49.945,17 €**.



#### Član 4

Za robe koje su predmet ovog Ugovora, Dobavljač je dužan da Naručiocu ispostavi fakturu potpisanu od strane ovlašćenog lica.

Faktura mora da sadrži broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Plaćanje će se vršiti na žiro račun Dobavljača broj: 520-47580-22, otvoren kod banke – Hipotekarna banka AD Podgorica, u rokovima predviđenim dostavljenom ponudom, virmanskim putem na račun Dobavljača.

Valuta plaćanja je euro.

Način plaćanja: virmanski.

Rok plaćanja je 20 dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu i potpisane potvrde o prijemu robe.

#### IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

##### Član 5

Dobavljač je dužan da isporuči isključivo novu robu, u svemu prema dostavljenoj ponudi.

Rok izvršenja ugovora je 30 dana od dana zaključenja ugovora.

Garantni rok iznosi 24 mjeseca i počinje da teče od dana potpisivanja Zapisnika o prijemu ugovorene robe.

Dobavljač se obavezuje isporučiti ugovorenu robu u objekte tužilaštava, izvršiti unošenje i postavljanje na predviđeno mjesto.

Način sprovođenja kontrole ugovora realizuje se putem potpisivanja zapisnika o prijemu robe, nakon provjere isporučene robe iz ponude Dobavljača koju treba da izvrši službenik organizacione jedinice Naručioca, na lokaciji organizacione jedinice, uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Dobavljača. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka nakon provjere isporučene robe iz ponude Dobavljača, Dobavljač se obavezuje da bez odlaganja u roku od 48h, o svom trošku, izvrši popravku, doradu ili zamjenu robe. Nakon otklanjanja nedostataka ili grešaka u izradi, Dobavljač je dužan da preda robu na lokaciju Naručioca.

Mjesto izvršenja ugovora su gradovi u kojima posluju tužilaštva: Podgorica, Nikšić, Pljevlja, Bijelo Polje, Rožaje, Berane, Kolašin, Bar, Cetinje, Kotor, Ulcinj i Herceg Novi.



## **V ROK IZVRŠENJA UGOVORA**

### **Član 6**

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana.

Ugovor se zaključuje na vremenski period od godinu dana.

## **VI GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA**

### **Član 7**

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv garanciju banke na iznos od 5% od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važenja 380 dana od dana zaključenja ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

## **VII RASKID UGOVORA**

### **Član 8**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ili Naručilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Ugovorne strane su obavezne da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem obavijeste drugu stranu.

Izmjene ovog ugovora moguće su u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama.

## **VIII PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA**

### **Član 9**

Ukoliko u toku važenja ovog ugovora dodje do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

### **Član 10**

Dobavljač i njegovo osoblje obavezuje se da u toku važenja ovog Ugovora, kao i po isteku istog, ne iznose bilo kakve službene ili povjerljive informacije u vezi sa ovim Ugovorom, poslovima i aktivnostima Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.



## VIII ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 11

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.list CG", br.03/23 i 11/23) ništav je.

### Član 12

Sve eventualne sporove koji nastanu iz ili povodom ovog Ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između ugovornih strana ne budu riješeni sporazumno, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Podgorici.

### Član 13

Na sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, koje se odnose na Ugovor o kupoprodaji.

### Član 13

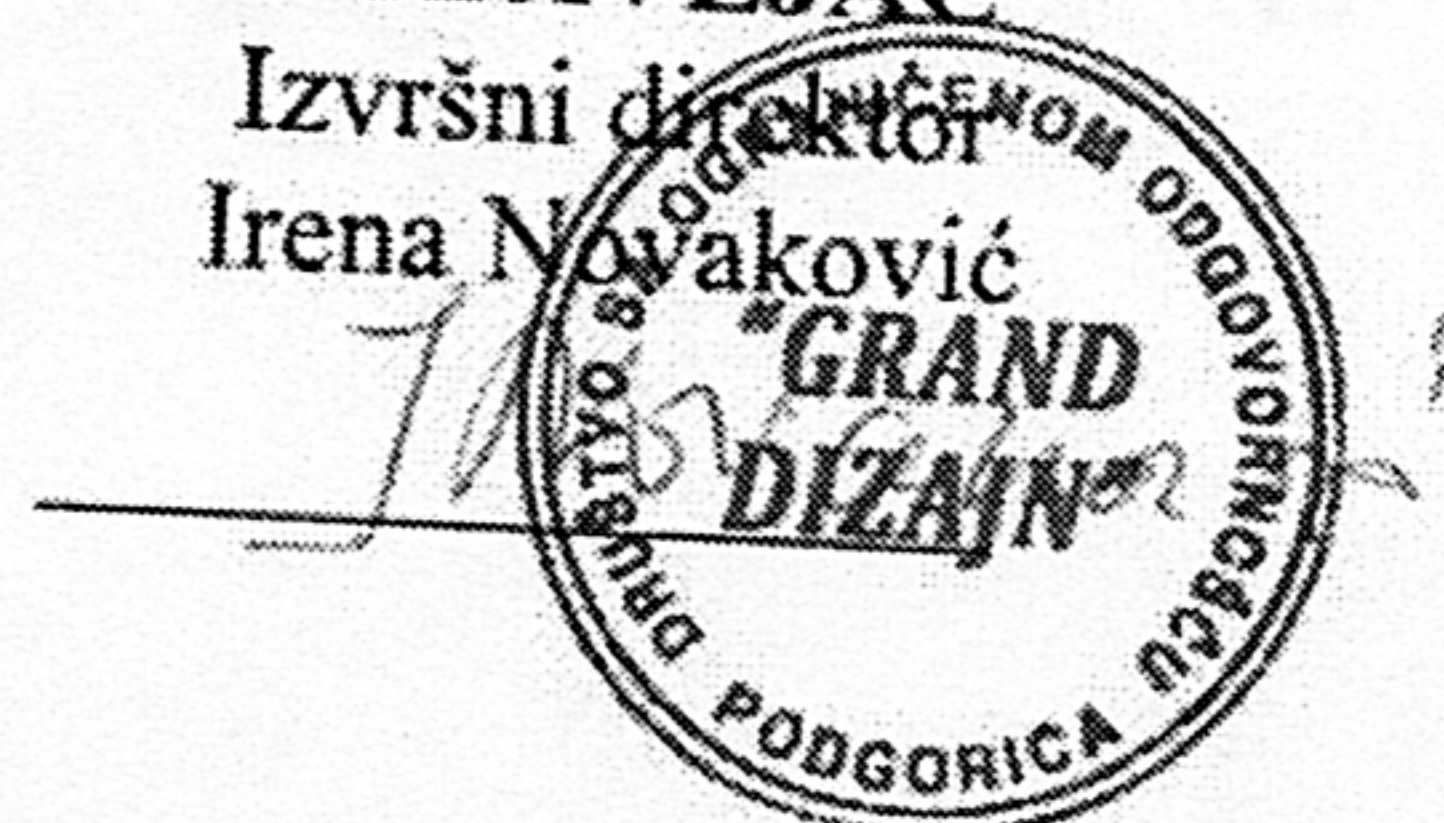
Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

UGOVORNA STRANA  
DOBAVLJAČ

Izvršni direktor

Irena Novaković



UGOVORNA STRANA  
NARUČILAC

Sekretar

Hermin Šabotić

