

Plan integriteta
Osnovno državno tužilaštvo Kolašin

REGISTAR RIZIKA			PROCJENA I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjer ova	Pos ljed	Proc jen	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Odgovorna osoba	Rok	St at	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1.2 Rukovođenje i upravljanje	samostalni savjetnik državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva zamjenik rukovodioca	Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja	Interna akta institucije	Nedovoljna transparentnost rada organa,	5	8	40	Jačanje transparentnosti tužilaštva kroz proaktivno objavljivanje informacija propisanih članom 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama. Objavljivati što veći broj informacija za koje postoji interes javnosti , u vidu aktuenosti na sajtu državnog tužilaštva.	samostalni savjetnik rukovodila Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	↑	
		Naruša integriteta institucije	Etički kodeks državnih službenika i namještenika	Prevelika koncentracija zadataka na jednoj osobi,								
		Sukob interesa	Po radnih zadataka	Prevelika koncentracija zadataka na jednoj osobi,								
		Neadek planiranje i izvršavanje budžeta	Izvrješta o radu	Sukob interesa								
		Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije	Izvrještavan Agenciji za sprječavanje	prilikom donošenja odluka kojim se iskorišćava neko								
		Nedov transparentnost u radu	korupcije	diskreciono pravo, Donošenja odluka prilikom				Pojačane mjere kontrole i redovno održavanje sastanaka sa državnim tužiocima i službenicima na kojima bi se definisala podjela radnih zadataka sa obavezom informisanja	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		
		Nedozvolje uticaj kod donošenja odluka u krivičnim predmetima;	Obaveza sastavljanja izvještaja	zapošljavanja službenika i donošenja drugih upravnih akata,				rukovodioca državnog tužilaštva o aktivnostima na izvršenju zadataka , te vršenje neposredne kontrole izvršenja radnih zadataka;Državni tužioci da upoznaju rukovodioca sa radom u predmetima u kojima se pojavljuju složena činjenična i pravna pitanja.				
		Nedozvoljen uticaj kod donošenja opštih i pojedinačnih pravnih akata	Godišnj plan rada	gubitak povjerenja građana u rad institucije usljed				Postupanje u skladu sa obavezama Agencije za sprečavanje korupcije (redovno dostavljanje izvještaja o imovini i prihodima javnih funkcionera Agenciji za sprječavanje korupcije).	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		
		Velika koncetracija zadataka na jednoj osobi	Evidentira primljenih poklona	manjka informacija dostupnih javnosti o radu tužilaštva,				Isticanje na oglasnoj tabli i internet stranici Državnog tužilaštva smjernica za podnošenje pritužbi na rad, kao i postavljanje, na vidnom mjestu, odgovarajuće opreme (kutije) za ostavljanje eventualnih pritužbi građana.	samostalni savjetnik rukovodila Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		
		Neprijavlji korupcije i drugih nezakonitih radnji	Postojeć zakoni i podzakonska akta	Neinformisanost mogućnostima podnošenja pritužbi na rad institucije,				Edukacija zaposlenih o zaštiti "zviždača" u pravnom sistemu Crne Gore, postupanju po prijavama za korupciju i mobing.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano		
		Neprijavlji poklona i odsustvo evidencije poklona	Službeni i stručni nadzor;	Neinformisanost zaposlenih o propisima vezanim za mobing, kategoriju "zviždača" i o zaštiti istih,				Edukacija lica određenih za postupanje u slučajevima prijave korupcije, mobinga i zviždača.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinirano		
				Nedovoljna informisanost o mogućnostima prijave korupcije od strane zaposlenih i njihovim pravima,				Izvršiti analizu Strategije reforme pravosuđa 2024-2027 Vlade Crne	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	31.12.2027.		
				Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja,								
				Odliv kadrova u druge organe i privatni sektor usljed narušavanja nezavisnosti državnih tužilaca u radu,								
				Odstupanj zaposlenih od godišnjeg rasporeda poslova i nepoštovanje utvrđenog programa rada .								

Plan integriteta

								Gore i pratećeg Akcionog plana, izvršavanje obaveza koje proizilaze iz istog a u nadležnosti su ovog Tužilaštva.			
								Uspostavljanje internih mehanizama kako bi se obezbijedila zaštita i podrška licu zviždaču u skladu sa Zakonom o zaštiti zviždača.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
								Donošenje godišnjeg plana rada i rasporeda poslova.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	31.12.2026.	
								Davanje uputstava u skladu sa zakonom za postupanje u pojedinim predmetima.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
								Pohađanje obuka o tehnikama i vještinama upravljanja .	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva zamjenik rukovodioca	Kontinuirano	
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	svi zaposleni državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva zamjenik rukovodioca	Neetično i neprofesionalno ponašanje prema strankama u postupku Nebli i neažurno obavljanje povjerenih poslova Nestruč i neprofesionalan rad Iskorišćavanj javne funkcije ili službenog položaja Primanj nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi Neprijavlji poklona i odsustvo evidencije poklona Sukob interesa Diskrimi ograničenje i uskraćivanje prava zaposlenog kod otkrivanja i prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta Nep izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera Nar principa transparentnosti povjerenja građana u rad službenika i institucije Velika koncentracija	Inspekcijska kontrola Zakon o sprječavanju korupcije Etički kodeks državnih službenika i namještenika Ev primljenih poklona Postojeć zakoni i podzakonska akta Zakon o zaštiti zviždača Interno uputstvo o vođenju evidencije primljenih poklona javnih funkcionera	Nemotivisanost i nezadovoljstvo zaposlenih usljed neadekvatne zarade za rad, Neblagovremen i nepotpuno podnošenje izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera, Rizik od smanjenog kvaliteta rada zbog velike koncentracije radnih zadataka na jednoj osobi, Sukob interesa prilikom donošenja odluka u postupku zapošljavanja, Nepostojanje evidencije primljenih poklona javnih funkcionera, Nedovoljno razvijen nivo svijesti ili znanja kod zaposlenih za prepoznavanje i prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar institucije , Neetično i neprofesionalno ponašanje zaposlenih, narušavanje principa	6	6	36	Predlogom budžeta za narednu fiskalnu godinu planirati sredstva za dodatke na osnovnu zaradu i varijabilni dio zarade .	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva samostaln referent-računovođa	Kontinuirano	↔
								Unaprjeđenje materijalnog položaja zaposlenih.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
								Jačanje kadrovskih kapaciteta kroz zapošljavanja.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinirano	
								Posebna obuka i prisustvo seminarima svi zaposleni na temu poštovanja etičkih standarda i antikorupcijskih mjera.	rukovodil Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
								Postupati shodno zakonskoj obavezi vezanoj za redovno godišnje ocjenjivanje svih zaposlenih i unošenje ocjena u Centralnu kadrovsku evidenciju.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
								Edukacija lica zaduženog za postupanje u slučajevima zlostavljanja na radu - mobinga.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	

Plan integriteta

		zadataka na jednoj osobi Posljedice u smislu eventualne diskriminacija, ograničenja i uskraćivanja prava zaposlenog kod otkrivanja i prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta		transparentnosti Nepoštovanje Etičkog kodeksa, poslovnika i Zakona o državnim službenicima i namještenicima , Nepridržavanje internih uputstava.				Praćenje primjene ravnomjerne raspodjele poslova na način kako je predviđeno Godišnjim rasporedom poslova.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
								Uredno vođenje evidencije primljenih poklona, te dostavljanje Agenciji za sprečavanje korupcije izvoda iz evidencije u zakonskom roku.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
								Evidencija pokrenutih disciplinskih postupaka i izrečenih sankcija.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
								Popunjavanje slobodnih radnih mjesta u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji .	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
								Izvjestavanje Komisije za praćenje primjene Etičkog kodeksa .	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
3.1 Planiranje i upravljanje finansijama	računovoda državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Nepoštovanje pravila i postupaka utvrđenih Zakonom o javnim nabavkama Nem precizne procjene troškova po određenim budžetskim pozicijama; Nemogućnost planiranja budžeta shodno kadrovskim potrebama.	Interna akta institucije Etički kodeks Podnoš Vrhovnom državnom tužilaštvu predloga budžeta polovinom tekuće godine za narednu godinu Pojačan službeni i stručni nadzor;	Nemogućnost preciznog planiranja troškova po budžetskim pozicijama zbog načina zaposlenja pripravnika i kandidata za državne tužioce, Nedost prostornih kapaciteta za uslovan rad zaposlenih, Ned transparentnost institucije.	5	6	30	Redovno i blagovremeno dostavljanje podataka Tužilačkom savjetu za predlog budžeta uz adekvatan prikaz finansijskih potreba institucije za narednu godinu.	računovoda rukovod Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	↓
								Donošenje izvještaja o realizaciji budžeta na kraju svake kalendarske godine.	računovoda rukovod Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
								Dostava evidencije predene kilometraže i utrošenog goriva i ostale evidencije po putnom nalogu.	računovoda rukovod Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
								Kontrola rješenja o troškovima branioca po službenoj dužnosti, vještaka i tumača.	računovoda rukovod Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
								Određivanje lica zaduženih za odgovarajuće oblasti obuhvaćene Zakonom i izrada godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola, a shodno Zakonu o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano.	

Plan integriteta

								Objavljivanje na sajtu tužilaštva rješenja o postavljenju branilaca po službenoj dužnosti i njihovih troškova.	Lice zaduženo da postupa po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	
								Jačanje transparentnosti institucije.	samostalni savjetnik rukovodila Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	svi zaposleni rukovodi Osnovnog državnog tužilaštva	Curenje informacija Ugro zaštite podataka Nebl i neažurno obavljanje povjerenih poslova Nestruč i neprofesionalan rad Iskorišćavanj javne funkcije ili službenog položaja Primanj nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi Neuredno vođenje arhive Gubitak povjerenja građana u rad službenika i institucije Neb i netačan unos podataka u informacioni sistem Trgovanj ugledom institucije korup integriteta institucije; prekoračenje i zlupotreba službenih nadležnosti;	Inspeksijska kontrola Podjela radnih zadataka Princip četiri oka Postojeći zakoni i podzakonska akta Službeni i stručni nadzor; Kontrola od strane administratora IT sistema; Mjere tehničkog i fizičkog obezbjeđenja prostorija; Obaveza sastavljanja izvještaja; Pojaćan službeni i stručni nadzor; Edukacija zaposlenih o pravilima kancelarijskog poslovanja	Neadekvatni mehanizmi formalne i faktičke zaštite podataka, Nead ili neefikasan sistem kontrole nad prijemom i razvrstavanjem dokumentacije , Nepostojanje elektronske interne baze podataka koja će biti prilagođena tužilačkoj organizaciji, Ne prostorni uslovi za čuvanje dokumentacije, Izloženost podataka neovlašćenim licima, Odsustvo kontrole pristupa službenim prostorijama i dokumentaciji.	7	9	63	Kontrola pristupa službenim prostorijama i dokumentaciji.	svi zaposleni rukovodil Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	↑
								Osposobljavanje adekvatnih prostornih kapaciteta za čuvanje arhivske građe, te ažurno izlučivanje iste, shodno propisima -Državnom arhivu Crne Gore.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
								Redovna izmjena pristupnih šifri za računare.	svi zaposleni Samostal referent audio video tehničar	Kontinuirano	
								Blagovremeno i tačno unošenje podataka u informacioni sistem tužilaštva-IBM.	svi zaposleni	kontinuirano	
								Unaprijeđenje informacionog sistema tužilaštva.	svi zaposleni rukovodil Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
								Adekvatno čuvanje i arhiviranje podataka i dokumenata.	svi zaposleni Samostal referent audio video tehničar	Kontinuirano	
								Obučavanje zaposlenih o bezbjednom rukovanju podacima u elektronskoj formi.	svi zaposleni Samostal referent audio video tehničar	Kontinuirano	
5.1 Dostavljanje podataka i pristup informacijama	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostal savjetnik I - ovlašćen za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	Curenje informacija Prek i zlupotreba službenih nadležnosti Krš principa transparentnost kod pripreme i donošenja akata Gubljenje povjerenja javnosti u rad institucije zbog nepostupanja po zahtjevima za	Interna akta institucije Inspe kontrola Etički kodeks Verifikaci od strane kolega Zakon o slobodnom pristupu	Neažurno vođenje sajta Osnovnog državnog tužilaštva u Kolašinu, Mogućnost narušavanja integriteta institucije usljed velikog broja žalbi kod nadležne agencije usljed nepostupanja po zahtjevima za	6	6	36	Vođenje interne evidencije o pristiglim zahtjevima za slobodan pristup informacijama ,odlukama o istim ,te uvođenje interne elektronske baze podataka .	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostal savjetnik I - ovlašćen za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	↑
								Redovno informisanje javnosti o aktuelnostima vezanim za rad organa ,	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	

Plan integriteta

		slobodan pristup informacijama.	informacijama Pr četiri oka Mogućnost ulaganja žalbe; Pojačan službeni i stručni nadzor; Postojeći zakoni i podzakonska akta Kompletna dokumentacija	slobodan pristup informacijama, Neažurno rješavanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama, objavljivanje kadrovskih promjena Neblagovremeno ili netačno informisanje javnosti o radu organa.				redovno ažuriranje vodič za slobodan pristup informacijama . Redovno objavljivati i ažurirati informacije o kadrovskim promjenama kao i propise koji regulišu rad ustanove . U skladu sa članom 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama redovno objavljivati informacije. Rješavanje podnijetih zahtjeva u zakonom predviđenom roku. Uvođenje elektronske interne baze podataka.	Samostalni savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama ruководilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostalno savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama ruководilac Osnovnog državnog tužilaštva Lice zaduženo da postupa po zahtjevima za slobodan pristup informacijama lice zaduženo da postupa po zahtjevima za slobodan pristup informacijama Lice zaduženo da postupa po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano kontinuirano kontinuirano kontinuirano	
6.1 Odbacivanje krivične prijave iz razloga pravičnosti	državni tužioci ruководilac Osnovnog državnog tužilaštva	Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Naruša integriteta institucije Dono nezakonitih odluka korupcija povjerenja u rad institucije. Nedovoljna primjena ovog instituta; Nedozvoljen uticaj kod donošenja opštih i pojedinačnih pravnih akata	Princip četiri oka Pojačan službeni i stručni nadzor; Postojeći zakoni i podzakonska akta Godišnja kontrola; Verifikacija od strane kolega Komplet dokumentacija	Narušavanje povjerenja u rad državnih tužilaca usljed netransparentno i neujednačene prakse.	5	6	30	Sastavljanje godišnje informacije o krivičnim prijavama koje su odbacene iz razloga cjelishodnosti sa kratkim obrazloženjem u svakom predmetu . Praćenje ispunjenosti zakonskih uslova za odbacivanje krivične prijave.	državni tužioci ruководilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci ruководilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano kontinuirano	↔
7.1 Odlaganje krivičnog gonjenja	državni tužioci ruководilac Osnovnog državnog tužilaštva	Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Naruša integriteta institucije Gubit povjerenja građana u rad službenika i institucije Dono nezakonitih odluka korupcija uticaj kod donošenja opštih i pojedinačnih pravnih akata	Pravilnici i uputstva Interna akta institucije Etički kodeks Izvjestaj o radu Edukacija - Obuke i seminari na temu integriteta Godišnja kontrola; Kompletna	Narušavanje ugleda institucije usljed nedovoljno preciznih kriterijuma za koja se krivična djela može primijeniti institut odloženog gonjenja i visina određene obaveze - novčanog iznosa, Pravilnik o odloženom krivičnom gonjenju, Neujednačena praksa u postupanju.	6	7	42	Godišnje razmatranje primjene instituta odlaganja krivičnog gonjenja i donošenje interne procedure o načinu primjenjivanja. Vođenje interne evidencije o ravnomjernom raspoređivanju sredstava i visini dodijeljene novčane obaveze koju je potrebno izvršiti, a koja se uplaćuje u humanitarne svrhe. Sastavljanje obaveznog dvomjesečnog	državni tužioci ruководilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci ruководilac Osnovnog državnog tužilaštva državni tužioci	kontinuirano kontinuirano kontinuirano	↔

Plan integriteta

			dokumentacija P o odloženom krivičnom gonjenju					izvještaja i dostavljanje istog Vrhovnom državnom tužilaštvu u vezi primjene instituta odloženog krivičnog gonjenja.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva		
								Usaglašavanje rada i prakse u vezi primjene instituta odloženog krivičnog gonjenja među državnim tužiocima.	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
8.1 Upravljanje postupkom I donošenje odluka u okviru svoje zakonske nadležnosti	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Povrede profesionalnih, etičkih pravila i pristrasno ponašanje Iskor javne funkcije ili službenog položaja Naruša integriteta institucije Sukob interesa Donoše nezakonitih odluka gubljenje povjerenja u rad institucije. Pristrasnost u angažovanju branilaca po službenoj dužnosti i sudskih vještaka; Neprijavlivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji	Interna akta institucije Etički kodeks Obaveza sastavljanja izvještaja Uspos sistem za prijavljivanje korupcije i postupanje po prijavama Edukac - Obuke i seminari na temu integriteta Postojeći zakoni i podzakonska akta Godišnja kontrola; Izvještaj o dužini trajanja postupaka i blagovremenost izrade odluka	Gubitak povjerenja u instituciju usled nedovoljno transparentnog rada, Kršenje pravila prilikom donošenja odluka i primjene pojedinih pravnih instituta, Velika koncentracija različitih zadataka na jednoj osobi, Neizuzim tužilaca u zakonom propisanim razlozima, Neujednačenost prakse.	7	6	42	Sveobuhvatnija stručna kontrola.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	↑
								Povećanje transparentnosti rada tužilaca kroz proaktivno objavljivanje informacija od značaja za rad institucije i informisanje javnosti.	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
								Unapređenje interne baze podataka.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	
								Jačanje transparentnosti rada, objavljivanje svih potvrđenih optuženica i sporazuma o priznanju krivice.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostaln savjetnik I - ovlašćen za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	kontinuirano	
								Blagovremeno preduzimanje radnji tokom izviđaja i istrage.	državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
								Praćenje eventualnog postojanja sukoba interesa i donošenje odluke o oduzimanju predmeta.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
9.1 Bezbjednost državnih tužilaca, službenika i namještenika u radnim prostorijama	svi zaposleni državni tužioci rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Bezbjednost zaposlenih Bez korisnika usluga	Zakoni i pravilnici Etički kodeks pravilnik o unutrašnjem poslovanju državnog tužilaštva	Neovlašćeni ulazak u prostorije tužilaštva , Nepoštovanje vremenske odrednice predviđene za rad sa strankama.	8	8	64	Obavijestiti nadležne institucije o potrebi uvođenja tužilačkog obezbjedenja.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	Kontinuirano	↑
								Uvesti prijavnicu za prijem stranaka u tužilaštvo.	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	
								Uvesti sistem elektronskih brava i kartica za zaposlene, na koji način bi se kontrolisalo kretanje stranaka u	rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva	kontinuirano	

Plan integriteta

								prostorije tužilaštva .
10.1 Komunikacija sa međunarodnim organizacijama	nosioци tužilačke funkcije	Ugrožavanje zaštite podataka Naruš integriteta institucije Sukob interesa	Zakoni i pravilnici Interna akta institucije Etički kodeks Princip četiri oka	Priistrasnost pri izboru za obuke i projekte, Čurenje informacija i dokumenata .	5	8	40	Uvođenje elektronske interne baze podataka. nosioci tužilačke funkcije Kontinuirano ↔ rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostaln savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama Blagovremeno i precizno unošenje podataka. nosioci tužilačke funkcije Kontinuirano rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostaln savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama Obuke i seminari na temu „Komunikacija sa međunarodnim organizacijama “. nosioci tužilačke funkcije Kontinuirano rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Samostaln savjetnik I - ovlašten za postupanje po zahtjevima za slobodan pristup informacijama Protokolarno odobrenje za svaki dokument koji se šalje međunarodnim organizacijama. rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Kontinuirano Postojanje jasnih kriterijuma za selekciju zaposlenih i obavezno podnošenje izvještaja nakon povratka. rukovodilac Osnovnog državnog tužilaštva Kontinuirano